**РЕШЕНИЕ**

**Собрания представителей Донгаронского сельского поселения Пригородного муниципального района РСО-Алания седьмого созыва**

**«26 » июля 2023 года №14 с. Донгарон**

**«О денежном вознаграждении и денежном**

**поощрении лиц, замещающих муниципальные**

**должности и денежном содержании лиц, замещающих**

**должности муниципальной службы администрации**

**Донгаронского сельского поселения Пригородного**

**муниципального района»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Республики Северная Осетия – Алания от 31 марта 2008 года №7-РЗ «О муниципальной службе в Республике Северная Осетия – Алания» и от 7 ноября 2008 года № 48-РЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Республике Северная Осетия – Алания», Уставом Донгаронского сельского поселения Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания Собрание представителей Донгаронского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о денежном вознаграждении и денежном поощрении лиц, замещающих муниципальные должности и денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Донгаронского сельского поселения, согласно Приложению 1 к настоящему решению.

2. **Настоящее решение разместить на официальном сайте** Донгаронского **сельского поселения Пригородного района.**

**3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.**

Глава Донгаронского

сельского поселения Э.Ш. Булкаев

Приложение 1

к решению

Собрания представителей

Донгаронского сельского поселения

Пригородного района

«О денежном вознаграждении и денежном

поощрении лиц, замещающих муниципальные

должности и денежном содержании лиц, замещающих

должности муниципальной службы администрации

Донгаронского сельского поселения Пригородного района»

№ \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**Положение**

**о денежном вознаграждении и денежном**

**поощрении лиц, замещающих муниципальные**

**должности и денежном содержании лиц, замещающих**

**должности муниципальной службы администрации**

**Донгаронского сельского поселения Пригородного**

**муниципального района**

**1. Общие положения**

Установить размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Донгаронского сельского поселения согласно настоящему решению.

Основной целью настоящего решения является обеспечение единой правовой базы формирования системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Донгаронского сельского поселения.

Оплата труда, устанавливаемая в соответствии с настоящим решением, осуществляется за счет средств бюджета Донгаронского сельского поселения.

**2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности администрации Донгаронского сельского поселения Пригородного муниципального района**

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Донгаронского сельского поселения Пригородного района, производится в виде денежного вознаграждения и иных выплат, предусмотренных Законом и настоящим решением.

2. Дополнительно к денежному вознаграждению выплачивается ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Донгаронского сельского поселения Пригородного района.

3. Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лицам, указанным в [пункте 1](file:///D:\юротдел_4\Desktop\собрание%20представителей%20октябрьское\РЕШЕНИЕ%20по%20оплате%20труда.docx#sub_1) настоящей статьи, устанавливаются согласно [приложению 2.](file:///D:\юротдел_4\Desktop\собрание%20представителей%20октябрьское\РЕШЕНИЕ%20по%20оплате%20труда.docx#sub_1000)

4. Ежеквартальное денежное поощрение в размере месячного денежного вознаграждения выплачивается главе Донгаронского сельского поселения - Председателю Собрания представителей Донгаронского сельского поселения.

**3. Оплата труда муниципальных служащих Донгаронского сельского поселения Пригородного района**

1.Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Донгаронского сельского поселения Пригородного района (далее - муниципальный служащий) производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы (далее - муниципальная служба).

2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

**-** месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин);

- ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

Должностной оклад и оклад за классный чин составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее оклад денежного содержания).

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих Донгаронского сельского поселения Пригородного района устанавливаются в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы согласно приложению № 3.

4. Размеры месячных окладов за классный чин муниципальных служащих в Донгаронского сельском поселении Пригородного района устанавливаются согласно приложению № 4.

**4.Дополнительные выплаты**

К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячное денежное поощрение;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) материальная помощь.

6) твердая надбавка за выполнение дополнительных работ вне должностных обязанностей.

**5.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет определяется в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством и устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах: при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 до 5 лет 10

свыше 5 лет до 10 лет 15

свыше 10 лет до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется кадровыми службами органов местного самоуправления в соответствии с порядком исчисления стажа муниципальной службы, установленным действующим законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия – Алания о порядке исчисления стажа муниципальной службы.

**6.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается до 150% должностного оклада, в том числе по:

- по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

- по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

- по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

- по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

2. Конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему при назначении на должность муниципальной службы или при переводе на другую должность муниципальной службы правовым актом органа местного самоуправления с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемоймуниципальной должности**.**

3. Ежемесячная твердая надбавка устанавливается Главой администрации Октябрьского сельского поселения на основании ч.2 ст.53 ФЗ №131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. С письменного согласия работника ему за дополнительную плату может быть поручено совмещение должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника при обязательном одновременном выполнении работником своих должностных обязанностей в полном объеме, увеличении объема выполняемых работ. Доплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

**7. Ежемесячное денежное поощрение**

Муниципальным служащим выплачивается ежемесячное денежное поощрение в зависимости от замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

1) по ведущей группе должностей муниципальной службы - в размере 1,7 должностного оклада;

2) по старшей группе должностей муниципальной службы - в размере 1,6 должностного оклада;

3) по младшей группе должностей муниципальной службы - в размере 1,5 должностного оклада.

**8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь**

1. Лицам, указанным в пункте 1 статьи 2 настоящего решения, выплачиваются единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере полуторамесячного денежного вознаграждения.
2. Муниципальным служащим один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 3 окладов лечебное пособие и в размере 2 окладов материальной помощи . Лица, не отработавшие полного календарного года, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени. В случае расторжения трудового договора до окончания текущего календарного года полученная единовременная выплата в текущем году подлежит удержанию пропорционально отработанному времени.

**9. Формирование фонда оплаты труда**

При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы Донгаронского сельского поселения Пригородного района сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- оклада за классный чин - в размере 4 должностных окладов;   
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

**-** премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2 окладов денежного содержания;

- ежемесячного денежного поощрения - в размерах, которые устанавливаются для муниципальных служащих настоящим решением;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 5 окладов денежного содержания.

**10.Премирование муниципального служащего.**

Выплата премии по результатам работы производится в целях повышения материальной заинтересованности в качестве выполняемых задач, и имеющих особую важность в осуществлении возложенных на органы местного самоуправления задач и функций.

Премирование производится при праздновании профессиональных праздников и юбилейных дней.

Неиспользованный в течении года фонд оплаты труда может быть использован для других видов поощрения, в то числе премирования по результатам работы за истекший год.

За упущения в работе или допущенные нарушения премия не начисляется.

**11.Увеличение (индексация) окладов денежного содержания**

Размеры окладов денежного содержания муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Собрания представителей Донгаронского сельского поселения Пригородного района о бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен) одновременно с увеличением (индексацией) размеров окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания.

Приложение 2

к решению

Собрания представителей

Донгаронского сельского поселения

Пригородного района

«О денежном вознаграждении и денежном

поощрении лиц, замещающих муниципальные

должности и денежном содержании лиц, замещающих

должности муниципальной службы администрации

Донгаронского сельского поселения Пригородного района»

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ДОНГАРОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должности** | **Категория должности** | **Группа должностей** | **Денежное вознаграждение** | **Денежное поощрение в кратности к месячному денежному вознаграждению** |
| Глава администрации | *руководители* | *высшая* | 16 859 | 1 |

Приложение 3

к решению

Собрания представителей

Донгаронского сельского поселения

Пригородного района

«О денежном вознаграждении и денежном

поощрении лиц, замещающих муниципальные

должности и денежном содержании лиц, замещающих

должности муниципальной службы администрации

Донгаронского сельского поселения Пригородного района»

№\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ДОНГАРОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Должности** | **Группа должностей** | | **Должностной оклад** |
| Ведущий специалист | старшие | | 3806 |
| Ведущий специалист | | старшие | 3806 |
| Специалист 2 категории | | младшие | 3485 |
| Специалист 2 категории | | младшие | 3485 |

Приложение 4

к решению

Собрания представителей

Донгаронского сельского поселения

Пригородного района

«О денежном вознаграждении и денежном

поощрении лиц, замещающих муниципальные

должности и денежном содержании лиц, замещающих

должности муниципальной службы администрации

Донгаронского сельского поселения Пригородного района»

№\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих администрации Донгаронского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование квалификационных разрядов | Размеры надбавок (рублей) |
| Муниципальный советник 1 класса | 3441 |
| Муниципальный советник 2 класса | 3185 |
| Муниципальный советник 3 класса | 2933 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 2564 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 2335 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 2105 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1979 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1645 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 1518 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1290 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 1162 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 919 |